

看護助手（嘱託職員）募集のお知らせ

< 概要 >

○求人数

3名

○勤務条件

嘱託職員として採用 ※勤務態度等を勘案して、正職員へ登用の可能性有り

○勤務開始日

応相談（現在勤務中の方は、面接時にご相談下さい。）

○契約期間

原則1日付の雇用開始より、最長1年間の契約 ※更新の可能性有り

○業務内容

看護師補助業務（病棟）

○給与

基本給 176,560円

諸手当 通勤手当、時間外手当等

期末・勤務手当 年間3ヶ月分（6月 1ヶ月分・12月 2ヶ月分）

○勤務時間モデル ※勤務時間については、相談の上で決定します。

平日①： 8時00分から16時30分まで（休憩：60分）

平日②： 11時30分から20時00分まで（休憩：60分）

土曜： 8時00分から16時00分まで（休憩：60分）

夜勤： 16時00分から翌8時30分まで（休憩：120分）

○休日

4週8休、年次有給休暇 初年度最大20日（採用から4ヶ月間は、1日づつ付与）、
慶弔休暇、産前・産後休暇、夏季休暇（5日）等

< 応募方法 >

○必要書類

履歴書（写真貼付）※看護助手（嘱託）応募であることを明記してください。

○選考方法

書類選考及び面接を予定しています。

○選考期日

当方より連絡いたします。

○応募締切

欠員が補充され次第終了となります。

○書類郵送先・問い合わせ

〒270-1694 千葉県印西市鎌苅1715

日本医科大学千葉北総病院 庶務課 山内、新留

TEL：0476-99-1111（代表）（内線5022）

【看護部インスタグラム】

