

# 日本医科大学看護専門学校 看護教員募集要項

職 種	看護教員（専任教員）
募集分野	成人看護学、看護の統合と実践
採用日・ 募集人数	令和7年1月1日 1名 令和7年4月1日 1名
応募資格	看護教員養成講習会受講修了（見込）の方 または専任教員としての資格要件を満たす方
勤務時間	平日 8:30～17:00（原則として） ※休憩1時間、実働7時間30分
休日・休暇	4週8休制、祝日、創立記念日（4月15日） 夏季休暇（5日間）、年末年始（6日間）、 年次有給休暇20日（初年度より20日） 産前・産後休暇、育児休業、介護休業、慶弔休暇等
給 与	本学規定により決定
手 当	通勤手当、住宅手当、家族手当等あり（該当者に対し支給）
各種保険	健康保険（日本私立学校振興・共済事業団）、 厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入
昇 給	年1回（4月または10月）
賞 与	年2回（6月・12月） ※令和5年度実績 5.63ヵ月分
退職金	3年以上勤務した者に対し支給
定 年	63歳（定年後再雇用制度あり）
選考方法	書類選考、面接試験 ※応募を希望される方は、問い合わせ先までお電話ください。
応募書類	① 履歴書（写真貼付） ② 所有している免許証の写し （看護師・保健師・助産師・准看護師） ③ 看護教員養成講習会受講修了（見込）を証明する書類の写し ④ ③に該当しない場合は、専任教員としての資格要件を満たす ことを証明する書類（卒業大学の卒業証明書・成績証明書等） ※合否に関わらず応募書類の返却はいたしませんので予めご了承ください。
送付先	〒270-1613 千葉県印西市鎌苅 1955 日本医科大学看護専門学校 事務室 （封筒に「看護教員応募書類在中」と記載してください）
問い合わせ先	日本医科大学看護専門学校 事務室 TEL：0476-99-1331（代）（受付：平日 8:30～17:00）