

提出書類等

- ※1 下記（１）～（１１）全てをPDFファイルに、（１２）はPCで視聴できる形式のファイルにし、CDやUSB等の電子媒体に入れて提出してください。
- ※2 下記（１）～（１１）のPDFファイルを作成する基にした原本（別刷を含む）を、各１部提出してください。なお、原稿は全て片面印刷をお願いします。

※ 年月日はすべて西暦で記載してください。

- （１）推薦書・・・・・・・・・・・・・・・・・・（別紙様式１－１～２）

※ 推薦者については、本学の大学院教授、他大学の学長、医学研究科長若しくは医学部長又はその他の機関の長になります。

- （２）履歴書・・・・・・・・・・・・・・・・・・（別紙様式２－１～２）

※ 上記（１）（２）の様式は、それぞれの枠には拘らず、記入範囲は応募者の判断にて作成し、西暦で記載してください。

- （３）科学研究費、その他の助成金の受領状況、特許等知的財産の取得・申請状況を説明するリスト・・・・・・・・・・・・・・・・（Ａ４版、様式自由）

※ 「科学研究費等の記載に関する注意」をご参照ください。

- （４）業績目録・・・・・・・・・・・・・・・・・・（Ａ４版、様式自由）

※ 「業績目録の記載に関する注意」をご参照ください。

- （５）「教育」に関する実績と抱負・・・・・・・・・・（別紙様式３－１～２）

- （６）「研究」に関する実績と抱負・・・・・・・・・・（別紙様式４－１～２）

- （７）「臨床」に関する実績と抱負・・・・・・・・・・（別紙様式５－１～２）

- （８）「分野（教室）運営」に関する抱負・・・・・・・・・・（別紙様式６）

- （９）社会貢献について・・・・・・・・・・（別紙様式７）

- （１０）主要論文 １０編別刷（コピー可）

※ 最新の impact factor を付記し、概要と学術的意義、本論文への関りを 250 字以内で記載してください。

- （１１）「過去 10 年間における手術症例数一覧」及び、「直近 3 年間における代表的な執刀手術症例（50 件）一覧（※手術簿（写）も提出）」…（別紙様式 8－1～2）

※ 選考委員が手術を見学させていただく場合があります。

※ 患者の個人情報に配慮して提出してください。なお、提出書類については、本学の個人情報保護に関する規程に基づき、適切に取り扱います。

- （１２）手術動画

※ 臨床業績や手技を代表する 1 症例の動画（未編集）について、ご自身が行っていることが確認できるものにコピープロテクトを付さず PC で視聴できる形式で提出してください。
（手術術式の概略を記載した資料を添付）

※ 原則として、提出書類の返却はいたしません。

※様式につきましては、本学ホームページトップからダウンロード可能です。

※提出期限 令和6年11月19日（火）午後5時まで（必着）

※提出先 〒113-8602 東京都文京区千駄木1－1－5
日本医科大学事務局 学事部庶務課
TEL 03-5814-6739（直通）
FAX 03-3822-8575 E-mail : nms-shomuka@nms.ac.jp