

〈 e-Rad 対応操作手順 〉

【 手順 1 】

必須項目に入力が済んでいるかチェック！

- ・ 研究者氏名のローマ字表記
- ・ (博士取得者のみ) 学位取得年月日

e-Rad (URL : <https://www.e-rad.go.jp/eRad/E1001S01>) ログイン後右上「研究者情報の確認・修正」をクリックし、「基本情報」の必須項目を確認。未記入や内容の変更が必要な場合は、研究推進課 (kaken@nms.ac.jp) へ依頼してください (本人での修正操作不可)。

(ログイン後画面)



① クリック後の画面

基本情報	研究分野	所属研究機関
基本情報		
このタブでは、研究者の基本的な情報の登録/修正を行います。		
研究者番号		
研究分担者キー機能 ?	必須 <input type="radio"/> 使用する <input checked="" type="radio"/> 使用しない	
姓を持たない研究者	<input type="checkbox"/> 姓を持たない研究者の場合に選択してください。	
研究者氏名 ?		
フリガナ ?		
通称名 ?		
通称名フリガナ ?		
氏名の表示方法 ?	必須 <input checked="" type="radio"/> 氏名のみ <input type="radio"/> 通称名のみ <input type="radio"/> 氏名と通称名の併記	
英字 ?	記入内容の変更が必要な場合は研究推進課へ	
生年月日 (西暦)		
性別		
学位	学位 必須 <input type="text" value="博士"/>	
	分野 必須 <input type="text"/>	
	学位取得年月日 (西暦) 必須 <input type="text"/>	
	大学 <input type="text"/>	
	行の追加	

【手順 2】

②～⑥のとおり必要な情報を入力し登録する

参考

<「e-Rad 外の研究費の状況および役職と所属機関への届け出状況」の記載ルールについて>
<https://qa.e-rad.go.jp/records/420#.Znkj12LP1D8>

研究者情報の修正

研究者の基本的な情報の登録/修正を行います。

②クリック

基本情報 研究分野 **所属研究機関**

所属する研究機関

所属情報の管理は、所属する研究機関の事務代表者/事務分担者が行います。情報が誤っていることが発覚した場合には、対象の研究機関の事務代表者/事務分担者へ修正を依頼してください。

機関着任日 (機関着任処理日)	研究機関コード 研究機関名	勤務形態	雇用財源	任期の有無	主たる研究機関	変更容認	科研費応募資格	部署着任日 (部署着任処理日)	部署コード 部署名	職名 (職階)	主たる部署	連携対象
	213266 6000 日 木原科	常勤	安定的財源による		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		002 大学院 医学研		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

e-Rad外の研究費の状況および役職と所属機関への届け出状況

(1) e-Rad外の研究費

契約の種類	相手機関(相手機関の国名) 制度名 研究課題名 (研究期間)	予算額	エフォート (%)	機密保持契約締結有無	削除
選択してください	相手機関を入力 選択してください 制度名を入力 研究課題名を入力 (年 月 ~ 年 月)	例)123,456,789 円 例)JPY		無	<input checked="" type="radio"/> 削除しない <input type="radio"/> 削除(入力ミス) <input type="radio"/> 削除(契約終了等)

③クリックして上記 ↑ を入力

(2) (兼業や、外国の人材登用プログラムへの参加、雇用契約のない名誉教授等を含む) 現在の全ての所属機関・役職

兼業、外国の人材登用プログラムへの参加、あるいは雇用契約のない名誉教授等	相手機関の所在地	削除
	選択してください	<input checked="" type="radio"/> 削除しない <input type="radio"/> 削除(入力ミス) <input type="radio"/> 削除(契約終了等)

④クリックして上記 ↑ を入力

(3) 誓約状況

寄附金等や資金以外の施設・設備等の支援を含む、自身が関与する全ての研究活動に係る透明性確保のために必要な情報について、関係規程等に基づき所属機関に適切に報告しているか。

報告している

⑤上記入力事項について適切に所属機関に報告をしていることを確認の上、「(3)誓約状況」にチェックを入れる

変更日時 変更内容

トップページへ

この内容で登録 >

⑥クリック

※このチェックが入っていないと、科研費の新規応募操作ができません！